

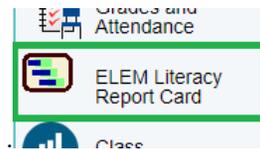


Acceso electrónico a la información de la boleta de calificaciones de su estudiante de primaria a través del portal público de PowerSchool (padre / estudiante)

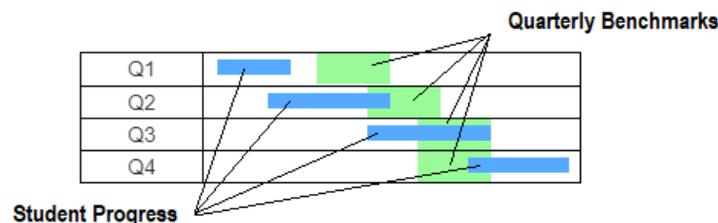
La información de la boleta de calificaciones de las escuelas primarias está disponible electrónicamente para los padres / tutores a través del portal para padres / estudiantes. Esto incluye el nuevo boletín de calificaciones de artes del lenguaje presentado durante el año escolar 2019-2020. Para el año escolar 2019-2020, solo la información sobre el progreso de las artes del lenguaje está disponible en el nuevo formato y solo se le puede acceder a través del portal público de PowerSchool (padres / estudiantes). No está disponible con la aplicación PowerSchool Mobile. Esta hoja de consejos lo ayudará a navegar por el portal para ver esta información. Necesitará una cuenta del portal para padres de PowerSchool para acceder a esta información. Si no tiene una cuenta, comuníquese con la escuela de su hijo. Si tiene alguna pregunta sobre la información de su estudiante, comuníquese con el maestro de su estudiante. Si necesita ayuda con su cuenta del portal de padres / estudiantes de PowerSchool o con estas instrucciones, comuníquese con la escuela de su estudiante.

Acceso a los Estándares y Puntajes (solo Artes del Lenguaje)

Para ver los estándares de la boleta de calificaciones, seleccione ELEM Literacy Report Card en la barra lateral de navegación en el lado izquierdo.



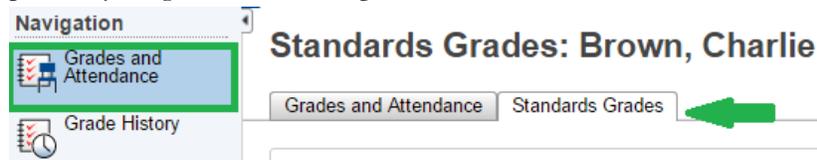
El boletín de calificaciones de alfabetización contiene tres secciones principales. La sección superior muestra el progreso de su estudiante a través de las diferentes etapas de lectura. Las barras azules indican el progreso de su estudiante (Student Progress) para cada trimestre. Las áreas sombreadas en verde muestran el rango de referencia para cada trimestre (Quarterly Benchmarks). Si desea obtener más información sobre cada etapa de lectura, haga clic en el  icono para el escenario.



La siguiente sección proporciona información sobre el progreso de su estudiante en los estándares esenciales para las artes del lenguaje. La sección final muestra los comentarios de artes del lenguaje del maestro. Puede imprimir boletín de calificaciones de alfabetización haciendo clic en el icono de la impresora. 

Acceso a los Estándares y Puntajes (todas las áreas temáticas)

Para ver los estándares de la boleta de calificaciones, seleccione Grades and Attendance en la barra lateral de navegación en el lado izquierdo y luego seleccione la pestaña Standards Grades.



Los estándares serán listados por área temática. Haga clic en un área temática para mostrar los estándares para esa materia. Los puntajes de los estándares se enumerarán junto a cada estándar. Puede hacer clic en el puntaje estándar para obtener información adicional sobre el puntaje.

Acceso a las asignaciones y puntajes

Para ver las tareas y los puntajes de las materias en las que el maestro ingresa las tareas en el libro de calificaciones de PowerSchool, seleccione Grades and Attendance en la barra lateral de navegación en el lado izquierdo. La pestaña Grades and Attendance debe estar seleccionada de forma predeterminada. Encontrará un enlace de información [i] al lado de cada clase para cada trimestre.

Course	Q1	Q2	Q3	Q4
Grade 4 Language Arts Email Wormwood, Miss - Rm: A-14	[i]	[i]	[i]	[i]

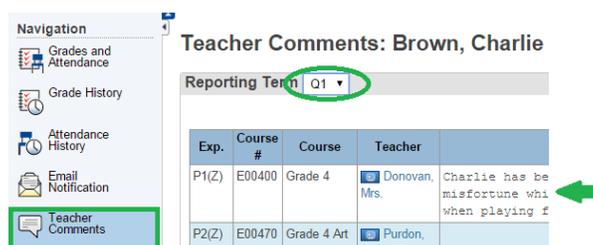
Haga clic en el enlace de información [i] para el trimestre deseado para ver la lista de tareas y calificaciones para ese trimestre.

Acceso a los Comentarios de Los Maestros de Primaria

Puede ver los comentarios que los maestros de su estudiante han proporcionado de dos maneras. Puede seleccionar Grades and Attendance en la barra lateral de Navegación en el lado izquierdo. La pestaña Grades and Attendance debe estar seleccionada de forma predeterminada. Al hacer clic en el enlace de información [i] junto a una clase, se mostrarán los detalles de la clase y el comentario se mostrará en la sección Comentarios del profesor.

Course	Q1	Q2	Q3	Q4
Grade 4 Language Arts Email Wormwood, Miss - Rm: A-14	[i]	[i]	[i]	[i]

Alternativamente, puede seleccionar Comentarios del profesor en la barra lateral de navegación en el lado izquierdo. Aparecerá una lista de las clases de su estudiante y los comentarios de los maestros aparecerán en la columna Comment.



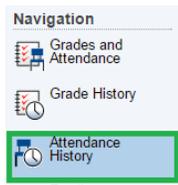
Asegúrese de seleccionar el trimestre correcto en el menú desplegable Reporting Term.

Acceso a la Asistencia de Primaria

Puede ver información detallada acerca de las ausencias y tardanzas de su estudiante de dos maneras. Puede seleccionar Grades and Attendance de la barra lateral de navegación en el lado izquierdo. La pestaña Grades and Attendance debe estar seleccionada de forma predeterminada. El número de ausencias y tardanzas aparecen en las dos últimas columnas. Al hacer clic en el número de ausencias o tardanzas, aparecerá una lista detallada de fechas y códigos de ausencia / tardanza.

Attendance By Class						
Course	Q1	Q2	Q3	Q4	Absences	Tardies
Grade 4 Donovan, Mrs. - Rm. C-9	--	--	--	--	1	0

Alternativamente, puede seleccionar Attendance History de la barra lateral de navegación en el lado izquierdo. Esto abrirá una lista de clases de su estudiante y las ausencias o tardanzas aparecerán en el cuadro de asistencia.



Meeting Attendance History: Brown, Charlie

Course	Expression	10/19-10/23					10/26-10/30		
		M	T	W	H	F	M	T	W
Grade 4 Donovan, Mrs. C-9 E: 08/19/2015 L: 06/04/2016	P1(Z)							UNV	

Una clave para códigos de asistencia se puede encontrar en la parte inferior de la página.

Selección de un Estudiante Diferente

Si tiene varios estudiantes asociados a su cuenta en el portal, se puede cambiar entre los estudiantes mediante la selección de un nombre de la lista de estudiantes en la parte superior izquierda de la página.

PowerSchool

Alexander Anna Rachel Sarah

Puede agregar estudiantes adicionales a su cuenta portal utilizando las claves de acceso que obtiene de la escuela de su estudiante.

Contactando al Maestro de Su Estudiante vía Correo Electrónico

Si está usando una computadora o dispositivo configurado para correo electrónico, puede hacer clic en el nombre de un maestro para iniciar un correo electrónico dirigido al maestro. Los enlaces para los correos electrónicos de los maestros se pueden encontrar en la pantalla de Grades and Attendance o en la pantalla Teacher Comments.

Grade 2	
Othmar, Miss	Rm: B-13

Una vez que haga clic en el nombre del maestro, se abrirá automáticamente un nuevo correo electrónico.

Si necesita ayuda con su cuenta del portal de padres/estudiantes de PowerSchool o con estas direcciones, por favor contacte la escuela de su estudiante.